



中华人民共和国档案行业标准

DA/T 68.1—2020

档案服务外包工作规范 第 1 部分：总则

Specifications on the work of archives service outsourcing—
Part 1: General rules

2020-05-18 发布

2020-06-01 实施

前 言

DA/T 68《档案服务外包工作规范》分为如下部分：

- 第 1 部分：总则；
- 第 2 部分：档案数字化服务；
- 第 3 部分：档案管理咨询服务；
- 第 4 部分：档案整理服务；
- 第 5 部分：档案保管服务；
- 第 6 部分：档案销毁服务；

.....

本部分为 DA/T 68 的第 1 部分。

本部分按照 GB/T 1.1—2009 给出的规则起草。

本部分由国家档案局提出并归口。

本部分起草单位：国家档案局经科司、中国中信集团有限公司。

本部分主要起草人：王雁宾、姚维冰、姜延溪、沈琛、蔡盈芳、王蕾、郝华锋、徐拥军、张晶晶。

档案服务外包工作规范

第 1 部分：总则

1 范围

DA/T 68 的本部分规定了档案服务外包工作中相关主体之间的关系、发包方工作规范、承包方档案服务管理体系建设要求和第三方机构工作规范。

本部分适用于指引发包方科学开展档案服务外包工作,选择合格的承包方;指导承包方有效开展档案服务管理体系建设,提升服务能力;为第三方机构正确评价档案服务外包承包方提供参考依据。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 19000 质量管理体系 基础和术语

GB/T 19001 质量管理体系 要求

GB/T 22080 信息技术 安全技术 信息安全管理体系 要求

GB/T 22081 信息技术 安全技术 信息安全控制实践指南

GB/T 24001 环境管理体系 要求及使用指南

GB/T 24353 风险管理 原则与实施指南

GB/T 28001 职业健康安全管理体系 要求

DA/T 42 企业档案工作规范

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

外包 outsourcing

某一机构将原本由自身承担的部分业务剥离出来,以合同方式委托给其他机构完成,以降低成本、提高效率的行为。

3.2

档案服务 archives service

某一机构承接其他机构**外包**(3.1)的档案业务,为其提供相关服务的行为。

3.3

档案服务外包 archives service outsourcing

某一机构将不属于国家法律法规限制范围内的档案,**外包**(3.1)给其他机构进行管理,委托其为本机构提供档案服务的行为。

参 考 文 献

- [1] GB/T 24405.1—2009 信息技术 服务管理 第1部分:规范
 - [2] GB/T 24405.2—2010 信息技术 服务管理 第2部分:实践规则
 - [3] GB/T 33770.1—2017 信息技术服务 外包 第1部分:服务提供方通用要求
 - [4] DB31/T 430—2009 信息技术外包服务企业技术与管理规范
 - [5] SZDB/Z 78—2013 金融机构信息技术服务外包质量管理规范
 - [6] 银行业金融机构信息科技外包风险监管指引(银监发〔2013〕5号)
 - [7] 档案工作突发事件应急处置管理办法(档函〔2008〕207号)
-